

十二、高雄市政府秘書處業務報告

日期：102年10月17日

報告人：局長 黃昭輝

召集人、副召集人、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會第1屆第6次定期大會開議，昭輝承邀列席，面聆教益，至感榮幸！

謹代表秘書處全體同仁，衷心感謝各位議員女士、先生對本處工作之支持與督勉，使得本處各項執掌業務，皆能順暢推動，輔助市政建設工作日益精進。

個人謹就102年3月1日至同年8月31日（以下簡稱本期），本處職掌之各項重要業務執行情形，扼要報告如后，敬請 不吝賜教。

壹、重要業務執行狀況

一、人文、美化的辦公環境

(一)落實本府四維及鳳山行政中心綠美化工作

為使本府同仁及洽公民眾對本府行政中心大樓能感受到舒適溫馨及清新活力氛圍，本處持續實施大樓內部美化空間及外圍庭園造景工作。除於大樓庭園四周種植各式優形喬、灌木以及綠色草皮等景觀植物外，並依季節不同，更植各類季節草花植栽，以展現多樣化風情，營造綠草如茵、花木扶蘇的庭園風光。定期修剪喬、灌木及養護草皮，以維府容觀瞻，另於四維及鳳山行政中心大樓內各樓層女兒牆，遍植觀葉植物，柔化大樓硬體視覺。各局處則分別於公共走廊、辦公室等所屬責任區域，擺有益身心健康、淨化室內空氣之植物盆栽及創意造景佈置等，已達成綠美化整體辦公環境之目標。

(二)推動環境清潔維護及執行環境清潔檢查

1. 為有效執行本府四維及鳳山行政中心大樓環境公共區域清潔維護，依據清潔維護委外契約規定，以合理化、人性化方式管理，使委外清潔人員更齊力落實大樓環境清潔維護工作，每日由專人專責清掃工作範圍，本處管理人員則加強不定期檢查，俾提供市民整潔、優質的洽公環境。
2. 賡續辦理四維及鳳山行政中心各機關環境清潔檢查，並由本處總務科每日派員巡查大樓環境清潔，加強責任區內環境綠美化、清除廁所病媒蚊孳生源；另配合國家清潔週辦理大樓環境清潔評比，分別於本（102）

年 2 月及 6 月共辦理二次環境清潔評比，顯著提升各機關維護辦公環境意識及改善公共區域空間整潔。

(三)集會場所之管理及充分利用

1. 推動社區總體營造理念，活化市府大樓生命力，提升行政中心文化水準，營造親民、愛民友善城市意象，開放中庭供各機關辦理多項展覽；另大禮堂、會議室及多媒體簡報室提供演講、表演等活動，除活絡展演活動內容外，為使本府大樓場地管理更加妥善周全，本處業於 100 年 7 月 11 日制定「高雄市政府行政中心場地管理規則」，對兩行政中心之廣場及中庭等場地使用，均詳加規範。本期四維行政中心中庭及廣場開放共 57 場次，大禮堂、會議室等集會場所申請使用合計 626 場次；鳳山行政中心中庭及廣場開放共 2 場次，大禮堂、多媒體簡報室等集會場所申請使用合計 134 場次。
2. 為落實市長照顧弱勢團體之社會福利政策，特擇定四維行政中心 1 樓中庭東側門區域，委由喜憨兒基金會經營咖啡小舖，上班日午休時段安排音樂演奏，適時提供市府同仁及洽公民眾一處優雅休閒處所；另為建設行政中心成為友善婦女的工作環境，本處特調整四維行政中心辦公空間，於一樓東南隅增設兒童圖書活動、交流聯誼兼具市政行銷等功能之「幸福·童樂館」，提供洽公婦女及兒童休憩使用。另於四維與鳳山行政中心停車場，設置懷孕婦女親善汽車與機車專用停車位，提高保障婦女權益。

二、健全、合宜的事務管理

(一)廳舍管理維護

1. 辦理四維及鳳山行政中心辦公大樓水電、土木、通訊、消防、空調、電梯等設施維修案，本期共計處理 547 件，有效落實廳舍設施修繕維護。
2. 辦理本府「鳳山行政中心新建大樓工程」向中央申請經費補助案，行政院 102 年 2 月 8 日院臺綜字第 1020007377 號函復內政部原則同意補助工程經費以 1 億 6,484 萬 1,000 元為上限，本府於 102 年 7 月 24 日提送綜合規劃書、設計書圖及概算資料修正案，報請內政部核定。業經內政部複審完竣，並於 102 年 8 月 20 日函復，所需經費將於該部 103 年度預算配合編列。
3. 委託工務局新建工程處辦理「鳳山行政中心前棟大樓拆除工程」該工程採兩階段拆除施工，第一階段拆除前棟大樓西側，已於 101 年 11 月 20 日完成，第二階段工程為前棟大樓東側拆除，目前辦理採購發包中，預計 102 年 12 月執行。

4. 為加強推動本府四維行政中心與鳳山行政中心節約用電成效，訂定「高雄市政府四維、鳳山行政中心節約用電考核及檢查計畫」，執行方式如下：

- (1) 由本處成立節約能源考核小組，不定期前往各機關督導考核，推動節約用電情形，發現違反規定，立即要求改善，必要時提市政會議檢討。
- (2) 由空調技術人員或駐府工程師不定期至行政中心各樓層檢測機關辦公室冷氣溫度度數，記錄各樓層機關辦公室溫度，過高或過低者，將中央空調控制在規定範圍 26-28 度間。

(二) 充實設備

1. 辦理「四維行政中心 11 樓及地下樓層空調箱與冷風機汰換工程」，預計 102 年 10 月 31 日完工，以改善冷氣效果。
2. 辦理「鳳山行政中心中、大型會議室裝修工程」，目前已完成細部規劃設計並辦理採購發包中，預計 10 月完成發包，12 月底竣工。
3. 委託工務局新建工程處辦理「鳳山行政中心新建大樓工程」案，截至 102 年 8 月 30 日工程預定進度 42.62%；實際進度 60.88%，地下室至 6 樓結構主體已完成；地下室至 4 樓泥作工程、牆面粉刷及空調送風機裝設完成；樓輕隔間及 3 樓至 5 樓空調、水電等工程施工中。預定本(102)年 11 月 29 日取得使用執照，12 月 31 日前完成各機關進駐。

三、宿舍管理制度化

本處目前經管市有宿舍計 84 間，首長宿舍 35 間、單房間職務宿舍 6 間、眷屬宿舍 43 間。

(一) 首長宿舍管理及維護

1. 102 年 8 月完成光復二街首長宿舍屋頂隔熱改善工程。
2. 定期由專業廠商檢修電梯、保全、監視系統及消防設備，確保首長居住安全。
3. 不定期派員巡查宿舍設備或設施之現況，因應首長使用需求，即時汰換設備或雇工修繕。

(二) 眷屬宿舍清查及管理

1. 依規定每年至少辦理 2 次宿舍居住事實查考作業，已於 102 年 3 月完成上半年度查考作業。
2. 配合「高雄巿市有眷舍房地加速處理要點」規定，勸導合法現住戶於 102 年 10 月 31 日前自動歸還宿舍者，可核發獎勵金與搬遷補助費計 32 萬元，屆期未返還者，則製作未搬遷者明細清冊送本府財政局列管，循

訴訟程序訴請返還並依法主張相關權利。

(三)已收回眷（宿）舍空屋或空地之管理利用

1. 閒置眷舍暫時現況管理或計畫辦理報廢拆除（用地未全部騰空，無法變更非公用財產），為防止遭人占用或避免滋生登革熱病媒蚊蟲，不定期派員巡查及雇工整頓環境。
2. 提供眷舍空屋暫時作為高雄市視覺障礙者社會重建中心使用，另暫時租賃予社團法人高雄市注意力缺陷過動症協會、高雄市自強創業協會作為推展業務之場所，以活化市有房地價值，落實政府照顧弱勢團體之政策。
3. 眷舍用地全部騰空者，依據「高雄市市有財產管理自治條例」第 25 條規定，陳報市府核定變更非公用財產移交財政局接管，俾以提高有效價值。
4. 部分騰空之眷舍用地，暫時提供環保局、前金區公所、警察局、前金幼稚園、高雄地檢署等機關借用，作為公務車輛、民衆洽公車輛停車場或清潔機具停放場所或環境美綠化等，以避免土地閒置浪費。

四、公文處理檔案管理電子化

(一)公文處理電子化

配合政府公文電子化政策，依據行政院研考會「公文電子交換推廣計畫」，推動公文電子交換，建置本府各機關學校公文電子交換作業優質環境，辦理 584 個機關學校公文管理系統及前置系統維護作業，目前各機關電子公文交換使用率，已達行政院之要求 70% 以上。

(二)市府公報 e 化

1. 貫徹行政院節能減紙政策，啓用「高雄市政府電子公報資訊網」，彙整各機關相關法規、政令資訊刊登於該網站，本期計出刊 46 期，969 則電子公報。
2. 運用該網站刊載公報，提供民衆查詢閱覽市政相關資訊，預估每年可節省製版、印刷紙本公報費用約 300 萬元整。

(三)市政會議 e 化

1. 每週二定期舉行 e 化市政會議，議定市政重要決策及加強各局處間業務聯繫，釐訂市政方針、推動施政計畫及提升工作績效，本期計召開 23 次。本處負責彙整本府市政會議議程及記錄，函請府屬各權責機關確實辦理，並由本府研考會列管追蹤市長指裁示事項。
2. 每週二辦理首長座談，加強各局處間橫向聯繫，本期計召開 18 次。

(四)積極辦理推廣實施線上簽核

配合行政院線上簽核及節能減紙續階方案，推動本府二代公文整合線上簽

核系統，俾方便同仁使用，縮短作業期程，並提升行政效能，目前本府所屬機關學校除大部分皆已符合行政院規定線上簽核 30%目標外，另可有效節省紙張資源，減少郵資支出費用。

(五)辦理二代公文整合系統軟硬體提升

本處積極爭取中央補助二代公文整合系統軟硬體提昇案補助經費，並於本（102）年度獲得檔案管理局新台幣 400 萬元補助，提升該系統之軟硬體功能，俾利大幅提高各機關學校使用率。

(六)落實本處資通安全

本處已於本（102）年 4 月 11、12 日，計分 3 梯次辦理上半年度資通安全講習，俾加強管理維護本處資通安全，提升同仁資安觀念。並要求同仁不得利用電腦從事與公務無關之為行，以免影響公務頻寬；且勿開啓來路不明及標題聳動之電子郵件，以防範電腦病毒與駭客事件，建立安全電腦作業環境。

(七)檔案管理電子化

1. 簡化調閱公文檔案流程，本期透過線上調案系統調案計 2,156 件。
2. 運用檔管資訊系統檢選屆銷毀年限之檔案，本期銷毀檔案 18,839 件，減少檔案庫存空間。

(八)辦理金檔獎評獎

辦理本府第 11 屆機關檔案管理金檔獎初評，評選前 5 名績優機關：三民地政事務所、新興地政事務所、高雄市東區稅捐稽徵處、鼓山區戶政事務所、大寮區戶政事務所參加檔案管理局複評，結果係由三民地政事務所獲得金檔獎。

五、積極化的國際事務

(一)訪賓接待

本期辦理訪賓接待業務 33 案，共計 252 人到訪；主要訪團代表如下：
日本熊本市觀光文化交流局次長木下修一、日本熊本縣政策顧問吉村郁也、日本熊本縣觀光經濟交流局國際課課長磯田淳、日本前八王子市市長黑須隆一、日本交流協會高雄事務所新任所長中村隆幸（NAKAMURA-TAKAYUKI）、日本交流協會台北事務所樽井澄夫代表、日本長野縣茅野市市長柳平千代一、駐邁阿密辦事處王贊禹處長、貝里斯之聖佩卓市市長葛瑞羅（Daniel Guerrero）與企業領袖、「英國貿易文化辦事處」代表胡克定、「澳大利亞商工辦事處」馬克文代表（Kevin Magee）、「加拿大安大略省議會領袖」訪問團團長安大略省議會常務委員會副主席麗莎·麥克雷奧德（Lisa MacLeod）、加拿大駐台北辦事處代表馬凱琳、美國國會助理訪

華第 10 團、「歐洲經貿辦事處」處長龐維德、義大利司法部次長馬札慕鐸（Salvatore MAZZAMUTO）伉儷等。

(二)姊妹市交流

1. 姊妹市認養活動

為強化及有效提升本市與各姊妹市之關係，推動成立認養姊妹市活動計畫，積極鼓勵本府各局處主動與姊妹市進行相關業務交流。在此計畫下，係由本處擔任聯繫窗口，專責協助各局處與各姊妹市進行各項交流，包含互訪、業務考察及專案活動等。預計將可促進各局處業務與國際接軌，拓展國際視野，亦可進一步深耕本府與各姊妹市關係，擴展交流面向，大幅增進姊妹市交流之深度與廣度，互利雙贏。

其具體作法，例如：鼓勵各局處主動與姊妹市進行相關業務交流，如有出訪姊妹市活動，即優先邀請該姊妹市之認養局處參加組團，並斟酌加入該局處業務之市政考察行程（本府共有 15 個局處加入認養姊妹市行列，參與認養平日往來較熱絡之姊妹市）。

2. 與馬爾地夫（Maldives）馬列市（Malé）締結姊妹市（認養局處：環保局）

今年 6 月 8 日至 13 日由劉副市長率領環保局、經發局、工務局及水利局人員至馬爾地夫馬列市參訪，與該市分享本府推動永續發展經驗，並於 9 日與該市簽署締結姊妹市，馬列市（依結盟時間順位）成為本市第 28 個姊妹市。

3. 重要姊妹市交流活動

(1) 參加美國奧勒崗州波特蘭姊妹市第 106 屆玫瑰節慶活動

本年 6 月 6 日至 12 日由本處及民政局共同組團參加美國奧勒崗州波特蘭姊妹市第 106 屆玫瑰節慶活動，貴會蔡副議長昌達亦親率 27 位議員及眷屬同行。活動期間除參加龍舟賽開、閉幕、花車遊行、拜會 Charlie Hales 市長外，並全程參與樹德家商學生表演的高雄之夜及市政參訪，使姊妹市情誼更加緊密。

另外由「波－高姊妹市協會」出資贊助之龍舟比賽，已成為玫瑰節慶活動的重要部分，經由民間組織熱烈、積極參與，為波特蘭做了最佳的城市行銷。今年國際獅子會 300-E2 區前總監賴明言先生與全國中藥商公會理事長朱溥霖各捐贈一艘龍舟予波特蘭，對增進波特蘭與高雄兩市彼此情誼有相當助益。

(2) 參加日本八王子市八王子祭

本年 7 月 31 日至 8 月 5 日由劉副市長世芳擔任出訪團長，率本府民

政局、都發局、本處及宗教代表等計 10 人，以及高雄市內門宋江陣代表團 15 人，共計 25 人，由民政局主政參加「八王子祭」活動。此外，並拜會八王子市石森孝志市長，以促進姊妹市實質交流。

八王子市石森孝志市長及前市長黑須隆一向來致力維繫與本市友好密切關係，並特地撥冗親自參加 9 月在本市隆重舉行之亞太城市高峰會。

- (3)美國西雅圖龍舟隊參加本市端午國際龍舟邀請賽（認養局處：教育局）

美國西雅圖龍舟隊，由西雅圖姊妹市協會 Julie Weeks 會長率團，於 6 月 8 日至 12 日參加本市 2013 高雄端午國際龍舟邀請賽，該市共報名混合組、女子組及國際組等三項比賽，其中國際組更贏得第二名的佳績。

- (4)釜山市派團觀摩參訪六合夜市

韓國釜山市許南植市長認為本市六合夜市經營非常成功，有可資學習之處。因此，特別指派該市經濟政策課課長申昌浩及商人聯合會會長車秀吉等 11 人，於本年 3 月 15 日至六合夜市觀摩參訪，做為該市規劃夜市的參考。

4. 賡續推動與國際城市締結姊妹市或友好城市

除現有姊妹市外，本處仍將強化國際行銷，增進本府與其他國際友誼城市交流，考量雙方城市規模、屬性 & 交流效益，賡續推動與國際城市締結姊妹市或友好城市活動如下：

- (1)本府於本年 4 月 22 日至 27 日由本處黃處長昭輝率團出訪中國福建省廈門、福州、漳州及泉州等市，瞭解締結友好城市之可行性，並邀請參加 2013 亞太城市高峰會。

- (2)日本熊本縣觀光經濟交流局國際課課長磯田淳等人，於 7 月 1 日至本府洽談該縣蒲島郁夫知事偕同熊本市幸山市長於本年 9 月，組團參加 2013APCS 等事宜暨高雄、熊本縣、熊本市三方共同簽署國際交流備忘錄事宜。

- (3)持續籌辦推動本府與以色列海法市、巴西里約市、義大利卡達尼亞省締結姊妹市案。

(三)國際及城市行銷

1. 除一般訪賓接待、姊妹市及國際友好城市交流外，促進國際及城市行銷亦為本處年度重點工作，除主辦相關國際行銷活動外，亦協助市府各局處及 NGO 等單位辦理相關國際性活動。自 102 年 3 月 1 日至 8 月 31 日

止，合計辦理包括「台灣－土耳其商貿協會」榮譽會長胡詩辛·凱斯曼（Huseyin Kizmaz）、「日華親善橫濱市會議員連盟」會長森敏明（Mori Toshiaki）、日本「躰の會」（教養協會）會長伊藤尚子、JAALA協會會長稻垣三郎、日本「大阪府議會日華親善議員連盟會長」與「大阪中華總會會長」、韓國釜山市政府經濟政策課課長申昌浩及商人聯合會會長車秀吉等外賓，至本府拜會及參訪等活動。

2. 簽署友好協議

(1) 與日本群馬縣簽訂「經濟友好交流協議」

陳市長於本年 3 月 1 日至 6 日親率市府相關局處赴日參訪，並於 3 月 4 日與群馬縣知事大澤正明簽訂「經濟友好交流協議」，期盼兩市在觀光、文教、貿易和農業有更進一步之交流。

(2) 本府於今年 9 月 9 日與日本熊本縣、熊本市簽訂友好合作協議，日本熊本縣蒲島郁夫知事與熊本市幸山政史市長共同率團參加本市主辦之「2013 亞太城市高峰會（APCS）」，本府於 9 月 9 日與該縣、市共同簽訂三方國際交流備忘錄，以加強未來三縣市在經濟、觀光、農業和教育方面之交流。

3. 「2013 亞太城市高峰會（Asia Pacific Cities Summit, APCS）」本年 9 月 9 日至 11 日在本市舉辦，本處配合協助辦理邀請 11 個姊妹市首長率團參與此一盛會，市長團包括日本八王子市、澳洲布里斯本市、美國小岩城市、貝里斯市、馬爾地夫馬列市及菲律賓宿霧市；副市長團則包括韓國釜山市、美國西雅圖市、美國檀香山市、美國波特蘭市及美國陶沙市。期透過此一國際活動，更進一步深化與姊妹市之交流。

六、機要業務彈性化聯繫處理建議及陳情案件效率化

(一) 機要業務彈性化

為從旁協助市長順利推動各項市政建設，在安排市長參加各項會議、各界訪賓拜會、視察區里基層、巡視各項建設及協助市民建議、陳情案件等時程時，均秉持「市民第一」、「服務至上」原則，事先配合各相關業務局處詳為評估規劃，依事務之輕重緩急，擬定先後順序，以期周延妥適。

(二) 聯繫處理建議及陳情案件效率化

1. 本處協助聯繫處理市民各項建議及陳情案件，均秉持「市民的小事，就是市府的大事」原則辦理，其中對市民親洽或以電話建議或陳情事項，均以親切負責之態度，立即予以妥適處理；親洽之陳情案件內容若事涉跨局、處業務者，則適時聯繫協調各局、處派員協商處理，或請主要權責機關辦理會勘、研商處理。

市政府各單位業務報告（秘書處）

2. 若以書面方式建議或陳情事項，皆立即錄案並移請有關單位迅速處理，以有效率地執行「即時傳遞」與「迅速處理」為服務宗旨。
3. 另與研考會聯合服務中心協調，並相互合作輔以資訊軟體「線上即時服務系統」確實追蹤列管各項案件辦理情形，俾使市民建議或陳情案件都能獲得妥善處理及回應，以落實「答覆確實」之目標。

七、健全職工與車輛管理

(一) 駕駛、技工、工友及臨時人員管理

1. 本府所屬機關學校職工與臨時人員統計表

資料日期:102.7.1 單位:人

工級人員	本 府 所屬機關		學 校		合 計	
		7,017		1,241		8,258
臨時人員	業務 助理	約用 人員	僱用工 程 員		其 他	合 計
	公務 預算	中央補 助費	工程管 理費	公務 預算	1,949 多元就業 及臨時人員進 用要點進用之 人員共 1,949 人: 主要包含衛 生局以醫療藥 品基金進用之 臨時人員 390 人、環保局之 道路清潔員 510 人、資源回收員 等 73 人及交通 局之路邊收費 服務員 679 人等 等。	
	1,173	67	27	41		
	1,308					
總計: 11,515						

2. 有關本處工友（含駕駛及技工）之轉僱（含轉出及轉入）、待遇、退職、撫卹作業。本期辦理工友轉僱 2 人次。
3. 配合本市公共汽車管理處 103 年 1 月 1 日起民營化，保障其職工之工作權，使其職工移撥作業之遂行。本處業於 5 月 30 日函請各機關提報缺額，計有工友缺額 233 人，並要求所報送之缺額列管，一律凍結不補。公車處已於 6 月 19 日至 6 月 21 日選填缺額完竣；另有 199 人留用於交

通局停管中心，擔任停車收費員，俟各機關工友出缺時，再統一辦理移撥作業。

4. 高雄市政府 101 年度績優職工選拔評審小組會議業於 7 月 17 日由蘇副秘書長麗瓊召開審查完畢，共計 25 人獲選，將於本府員工月會中公開頒獎表揚。當選人員每人頒發獎狀乙幀、獎金壹萬元，給予公假 5 天。
5. 賡續辦理發放本處退職職工及在職亡故職工遺族端午節慰問金，計符合發放慰問金規定者之人數，退職職工 40 位、在職亡故職工遺族 3 位。
6. 依據本府所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點規定，分別於 3 月 28 日、4 月 29 日、6 月 19 日、7 月 25 日及 8 月 7 日，邀集財政局、主計處、勞工局、人事處等召開本府進用臨時人員審核小組會議 5 次。審核海洋局、環保局、殯葬管理處、勞工局、東區稅捐稽徵處、體育處、原住民事務委員會及本市市立空中大學之提案（共 9 案），同意 8 案，計進用 48 人。

(二)車輛管理

本府所屬一級機關在本期申請借用車輛 213 車次，統計如下：

機 關	車 次
重建推動委員會	37
研究發展考核委員會	31
都市發展局	8
亞太城市高峰會執行會	77
政風處	27
觀光局	15
教育局	1
原住民事務委員會	2
工務局	12
經濟發展局	2
新聞局	1
總 計	213

八、營造合理安全的消費環境

(一)受理民衆消費諮詢、申訴、調解等業務

本期受理民衆消費電話諮詢 4,336 件；現場諮詢 422 件；第一次申訴 1,488 件；第二次申訴 608 件；召開本市消費爭議調解委員會議 5 次共計

調解 55 件。

(二)消保官積極辦理查察工作

本期消保官會同本府相關目的事業主管機關，針對消費商品及場所設施進行查察工作，包括粽子食品衛生、毒澱粉與毒醬油、營養午餐、私劣菸酒、補習班安全設施、游泳池公共安全、桶裝瓦斯、大型藝文表演場所安全設施、觀光飯店餐飲衛生、大型觀光夜市食品衛生安全等共 21 次。

(三)加強消費者保護教育宣導

1. 加強宣導本府「1950 消費者服務專線」：

洽請高雄廣播電台協助本府四維行政中心一樓及該台門口跑馬燈輸入「消費者服務專線 1950」等宣導文字。

2. 自 102 年 3 月 1 日至 102 年 8 月 31 日止，消保官對本府所屬機關、各級學校或民間團體，包括勞委會南區職業訓練中心、樹德科技大學、旅行社公會、明陽中學等進行消保教育宣導共 9 場次。

(四)其他重大活動

本年 8 月 12 日行政院消費者保護處蒞臨本府實地辦理「102 年度（100-101 年）地方政府消費者保護業務績效考核」工作，悉依本次考核重點項目，由各主管機關陳列實際消保工作績效相關資料文件，除接受考核委員進行抽查審閱外，並進行消保業務詢答與交流，最後由考核小組召集人黃指導委員明陽綜合講評，圓滿結束。

九、行政視察調查公正化

(一)行政視察

依據年度施政計畫所列之重點工作目標，配合各局處督導考核相關業務：

1. 配合環保局辦理本市公共廁所聯合督導檢查，本期督導檢查 7 次，共 78 座次公廁。
2. 102 年 2 月 22 日至 4 月 12 日配合民政局辦理 101 年度各區公所執行基層建設小型工程年終考核。

(二)配合監察院辦理地方機關巡察業務

1. 本年 3 月 13、14 日辦理監察院 101 年度第 2 次地方機關巡察，巡察委員為林委員鉅銀、馬委員秀如，除受理民衆暨團體陳情計 4 件次外，主要巡察：
 - (1)本市建置六大轉運中心辦理情形並實地瞭解旗山轉運站。
 - (2)前高雄縣美濃鎮一般廢棄物委託處理案之辦理情形。
 - (3)莫拉克災後基礎建設重建—那瑪夏區公所暨戶政事務所、衛生所、六龜分局三民分駐所及杉林大橋工程執行情形。

- (4)視察那瑪夏民權國小。
- (5)旗山次醫療區域之醫療服務辦理情形。
- 2.今年7月1、2日辦理監察院101年度第3次地方機關巡察，巡察委員為林委員鉅銀、馬委員秀如，除受理民衆暨團體陳情計5件次外，主要巡察：
 - (1)本市鳳山河流域整治工程執行情形，實地瞭解鳳山污水處理廠。
 - (2)本市公共衛生及防疫措施辦理情形。
 - (3)大高雄海岸環境及整體景觀改善計畫之辦理情形，並實地瞭解旗津海岸線保護工程。
 - (4)自來水水源與水質改善辦理情形。

貳、結語

本處係屬市府幕僚機關，各項作為均以輔佐市府團隊達成施政目標為主要任務，主管業務繁雜且多樣，承市長之命綜理秘書處事務，並秉持市長施政理念，發揮幕僚功能，提昇市政績效，加強與市府各機關相關業務之協調與統合；充分整合有限資源，營造跨域合作之優良平台。

過去半年，承蒙 貴會鼎力支持與協助，本處各項業務得以順遂推動與執行。今後，在既有基礎上繼續努力提升質量兼具之行政效能，尙祈 貴會各位議員女士、先生續予不吝督勉，共創高雄市民最大福祉與市政建設高峰。

最後，敬祝

召集人、副召集人、各位議員女士、先生
身體健康 萬事如意 大會圓滿成功！